

第25回太平洋外科系学会日本支部会学術大会(バンコク) ご参加者専用ツアーのご案内



第25回太平洋外科系学会日本支部会学術大会(バンコク) ご参加者専用ツアー

1. ご旅行期間

平成20年 11月1日(土) 出発 < 2泊4日 >

2. ご旅行行程

日次	日付	都市	交通	時間	スケジュール
1	11月1日 (土)	成田空港 バンコク空港	XX:XX 専用車	午前 夕刻 19:00-19:30 19:30	成田空港ご出発、バンコクへ ご到着後、専用車にてホテルへ レジストレーション ウェルカムパーティー&開会 【ホテル: Banyan Tree (バンヤンツリー):泊】
2	11月2日 (日)	バンコク		8:00-12:00 12:00-13:00 13:00-14:00 19:00	ホテルにて朝食 Scientific Session Luncheon Scientific Session フェアウェルパーティー 【ホテル: Banyan Tree (バンヤンツリー):泊】
3	11月3日 (月)	バンコク バンコク空港	専用車 XX:XX	8:00-12:00 12:00-13:00 13:00-14:00 夕刻 深夜	ホテルにて朝食 Scientific Session Luncheon Scientific Session 専用車にてバンコク空港へ バンコク空港出発、東京(成田)へ
4	11月4日 (火)	成田空港		朝	成田空港ご到着

**ご同行のご家族の方にはオプションツアーをご用意しております。

3. ご利用ホテル

バンヤンツリーバンコク (Banyan Tree Bangkok) **学会開催ホテルです。
 部屋タイプ: デラックスビュースイート(Deluxe View Suite) **ツインルーム(40F以上)

平成20年 11月1日(土) 出発 <2泊4日>

エコノミークラスご旅行代金(1室2名利用):

団体料金プラン

【成田発着】

シンガポール航空(SQ) 成田09:25 / バンコク14:40 お一人様 @97,500円

タイ航空(TG) 成田11:00 / バンコク15:30 お一人様 @125,000円

個人料金プラン

(空き状況により料金が変わります)

【関西発着】

タイ航空(TG) 関西11:45 / バンコク15:35 ~~お一人様 @97,500円より~~
 ホテル~空港間送迎なし: ~~お一人様 @94,500円より~~

【成田発着】

全日空(NH) 成田10:45 / バンコク15:55 ~~お一人様 @188,000円より~~

日本航空(JL) 成田10:55 / バンコク16:00 ~~お一人様 @184,000円より~~

次ページをご参照ください!

宿泊プラン(航空券・空港送迎なし)

2泊3日宿泊・朝食付・デラックスビュースイート・1室2名利用 お一人様 @36,500円

**TAX・燃油約45,000円(航空会社、日によって変動します)が別途かかります。

**一人部屋追加代金: 【1泊あたり】15,500円となります。

**ビジネスクラスご利用(SQの場合): 138,000円追加となります。

**フライトスケジュールについて御要望等がある場合は別途ご相談ください。

4. プラン・料金

全日空、日本航空の、お得な個人向け割引運賃をご案内させていただきます！！

平成20年 11月1日(土) 出発 <2泊4日>エコミークラスご旅行代金(1室2名利用)

[成田発着] 全日空・日本航空 個人割引運賃適用ツアー(空港～ホテル間送迎なし): (航空券・ホテル2泊)
同じ割引運賃の中でも空き状況により、タイプA、Bなどに分かります。

全日空(NH) 成田10:45 / バンコク15:55

A)スーパーエコ割利用 **タイプA @91,000円 タイプB @79,000円**

*往路午後便(成田17:25 / バンコク22:45)利用の場合は、5,000円引き。

B)エコ割14利用 **タイプA @115,000円 タイプB @103,000円**

*往路午後便(成田17:25 / バンコク22:45)利用の場合は、5,000円引き。

C)エコ割スタンダード利用 **@185,000円**

日本航空(JL) 成田10:55 / バンコク16:00

D)悟空14利用 **タイプA @99,000円 タイプB @91,000円 タイプC 83,000円**

*往路午後便(成田16:00 / バンコク21:05、成田18:45 / 23:50)利用の場合は、
10,000円引き。

E)エコミーセイバー利用 **@182,000円**

予約・取消条件 **団体運賃に比べて予約条件が厳しくなります。お申し込みの前に必ずご確認ください**

**各航空会社予約条件に準じます。次ページ「取消料につきまして」記載の取消料に加えて下記の取消料を申し受けます。

**下記の「日前」が土・日・祝にあたる場合は、直前の平日までにご連絡をお願いいたします。

**下記の「予約期限」は各航空運賃の規定になります。今ツアーはホテルとのセットでの販売になりますので、
9月12日(金)までのお申し込みをお願いいたします。

A) 予約期限:なし 発券期限:予約後72時間以内 払戻手数料:出発前20,000円 出発後:払戻不可

B) 予約期限:14日前まで 発券期限:91日前までの予約は予約後7日以内、90日前～31日前までの予約は5日以内、
30日前～14日前間での予約は3日以内 払戻手数料:出発前20,000円、出発後:払戻不可

C) 予約期限:なし 発券期限: 91日前までの予約は予約後7日以内、90日前～31日前までの予約は5日以内、
30日前～14日前間での予約は3日以内 払戻手数料:出発前10,000円、出発後:払戻不可

D) 予約期限:14日前まで 発券期限:予約後7日以内 払戻手数料:出発前20,000円、出発後:払戻不可

E) 予約期限:なし 発券期限:予約後7日以内 払戻手数料:出発前10,000円、出発後:払戻不可

**TAX・燃油約45,000円(航空会社、日によって変動します)が別途かかります。

**一人部屋追加代金:【1泊あたり】15,500円となります。

**ビジネスクラスご利用(SQの場合): 138,000円追加となります。

**フライトスケジュールについて御要望等がある場合は別途ご相談ください。

4. プラン・料金

4. 料金・プラン

10月31日 前泊プラン (のプランと組み合わせ可能)

ホテル: 成田エクセルホテル東急

1泊2日宿泊・朝食付・1室2名利用

1泊2日宿泊・朝食付・1室1名利用

お一人様 @7,350円

お一人様 @9,975円

5. 取扱旅行会社

トップツアー(株)ストリームライン東京支店 国際旅行営業部

〒163-0023 東京都新宿区西新宿6丁目20番7号

コンシェルシア西新宿 TOWER S WEST 4階

TEL:03-5339-5081 FAX:03-5339-0640

営業:(月)~(金) 9:00~18:00 休業:(土)(日)

担当: 織田 健太郎

6. 申し込み方法

お申し込みの受付、および代金支払いについては事務局よりトップツアー(株)に依頼しています。

別紙ご旅行申込書に必要事項をご記入の上、FAXにてお申し込みください。

お申し込み締切日は、~~9月3日(水)~~となります。

9月12日(金)まで延長いたします。

**9月12日(金)を過ぎると予約が取れない可能性、旅行代金が変わる可能性があります。

**旅券(パスポート)の残存日数(日本人の場合): 入国時6ヶ月以上が必要です。

残存日数がそれに満たない方は、パスポートの申請・取得が必要となります。

皆様のお申し込みを心よりお待ちしております！！

トップツアー(株)ストリームライン東京支店
 国際旅行営業部
 〒163-0023
 東京都新宿区西新宿6丁目20番7号
 コンシェルシア西新宿 TOWER'S WEST 4階
 TEL. 03-5339-5080 FAX.03-5339-0640
 担当者 織田 健太郎

ご参加条件につきまして

上記のご旅行代金に含まれるものは次のとおりです。

利用運送機関の運賃・料金
 旅程表に記載した航空機(団体特別運賃10名以上 エコミークラス)、バスなどの運賃・料金
****空港税・燃油サーチャージ:約45,000円**
(ご利用航空会社により異なります)

観光料金 旅程表に記載した貸切バス代およびガイド料金
 宿泊料金 旅程表に記載した宿泊料金および税・サービス料
 食事料金
 旅程表に記載した食事料金および税・サービス料(朝2回)
 団体行動中の税・サービス料・チップ
 手荷物運搬料金
 お一人様スーツケース1個の手荷物(規定重量内)の全行程の運搬料金(その他航空手荷物規則によります)
 企画料金 旅行代金の10%

取消料につきまして(11月01日出発に基づく)

~ 09月12日: 無料
 09月13日 ~ 09月17日: 20%
 09月18日 ~ 10月15日: 40%
 10月16日 ~ 10月31日: 50%
 11月01日 ~ : 100%

以下に例示する内容はご旅行代金に含まれておりません。

超過手荷物運搬料金(各種運送機関が定めた重量・容量・個数を超えるもの)
 個人的性質の諸費用(クリーニング代、電話代、追加飲食代等)
 お土産品および持込品に係わる関税
 傷害・疾病に係わる医療費など
 渡航手続き諸費用
 A. 旅券(印紙代) 5年用11,000円(未成年) 10年用16,000円
 B. 査証代(1ヶ国分) 必要ありません
 C. 予防接種代 必要ありません
 D. 出入国書類作成代2,100円(各自作成の場合は不要)

一人部屋利用代金(バンヤンツリー) 1泊あたり15,500円×2泊
 海外旅行傷害保険(任意)任意保険ですが是非ご加入ください。
 その他

空港税、運送機関が課す付加運賃料金
****空港税・燃油サーチャージ:約45,000円**
(ご利用航空会社により異なります)

航空会社が定める付加運賃料金(燃油サーチャージ)の額が変更になった場合は、増額のときは不足額を追加徴収し、減額になったときはその分を返金します。

5. 旅行代金のお支払い(トップツアーへお支払いください)
 お申込金<5万円以上旅行代金まで>をご旅行お申し込み後、2週間以内にお支払いください。残金を旅行開始2週間前までにお支払いください。

6. 取消料
 都合により参加を取りやめる場合、参加人員が変更となる場合も、1名様につき左記の取消料がかかります。

FAX 03-5339-0640

担当: 織田(オダ) 健太郎

サブ担当: 黒葛平(ツツラヒラ) 清美

The 25th Congress of the Pan-Pacific Surgical Association - Japan Chapter

第 25 回太平洋外科系学会日本支部会学術大会(バンコク) パッケージツアー

ご旅行お申込書

* パスポートの顔写真のページのコピーとあわせて上記へFAX送付ください。

パスポート番号:

発行年月日:西暦 年 月 日 有効期限:西暦 年 月 日

ロ-マ字 参加者 ご氏名	ロ-マ字 旧姓		性別 男・女
生年月日 (西暦 19 年)	出生地 都道府県	国籍	喫煙・禁煙
(フリガナ) 現住所	〒□□□-□□□□		
	都道府県	市区 郡	町区
	電話	携帯電話	
	FAX	E-Mail	
勤務先	フリガナ 名称	フリガナ 所属部署	
	役職	(日本語) (部署名・役職の英文表記)	
	フリガナ 所在地		
	電話	FAX	
	渡航中の 国内連絡先 ※現住所と同じ場 合は不要です	氏名	本人と の関係
	住所	電話	
マイルージ加算について	航空会社 () お客様番号		
ご希望プラン <input type="checkbox"/> にチェックを してください。	プラン	<input type="checkbox"/> ①団体料金プラン <input type="checkbox"/> ②個人料金プラン <input type="checkbox"/> ③宿泊プラン ④前泊プラン <input type="checkbox"/> 必要 ・ <input type="checkbox"/> 不要	
	航空会社	<input type="checkbox"/> シンガポール航空 (SQ) ・ <input type="checkbox"/> タイ航空 (TG) <input type="checkbox"/> 全日空(NH) ・ <input type="checkbox"/> 日本航空(JL) ・ <input type="checkbox"/> その他() (<input type="checkbox"/> スーパーエコ割・ <input type="checkbox"/> エコ割14・ <input type="checkbox"/> エコ割スタンダード・ <input type="checkbox"/> 悟空14・ <input type="checkbox"/> エコノミーセイバー)	
	出発地	<input type="checkbox"/> 東京(成田) ・ <input type="checkbox"/> 大阪(関西) ・ <input type="checkbox"/> その他()	
	出発日	<input type="checkbox"/> 11月1日 ・ <input type="checkbox"/> その他()	
	座席	<input type="checkbox"/> エコノミークラス ・ <input type="checkbox"/> ビジネスクラス(要追加料金)	
	宿泊	<input type="checkbox"/> 1室2名利用 ・ <input type="checkbox"/> 1室1名利用(要追加料金)	
		**1室2名利用の方は、同伴者のご旅行お申込書も一緒にご送付ください。	
ご要望事項等			

**お送りいただいた個人状況は、弊社内で徹底管理し、いかなる場合であっても決して外に漏れることはございません。