

登録方法

設置場所

外来棟1F インフォメーション横

稼働時間

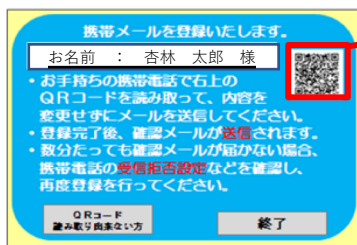
(平日) 9:00 - 15:00
(土曜) 9:00 - 12:00

杏林大学医学部付属病院

【1-1】QRコードでの登録方法



①登録端末に診察券を通します。



②QRコードを読み取って下さい。



③案内に従ってメールを送信して下さい。

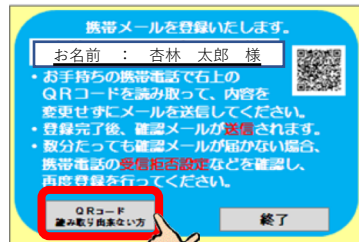
【登録完了メール】
患者ID: 1234567890 杏林 太郎様
メールアドレスの登録が完了しました。
メールの設定メニューにて配信・停止・削除の設定が可能です。
この登録には最終受診から1年間有効です。
その後は再登録が必要となります。
<https://meditrend.frontech.fujitsu.com/.....>
杏林大学医学部付属病院。

④登録完了メールが届きます。

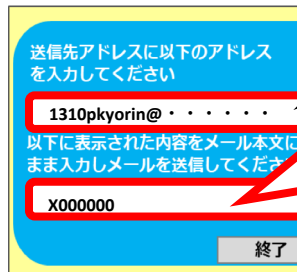
【1-2】QRコードが読み取れない方



①登録端末に診察券を通します。



②QRコード読み込み出来ない方を選択して下さい。



③上記メールアドレスを宛先に入力、画面に表示されるコードを本文に入力しメールを送信して下さい。

※患者さん毎にコードが異なります。メモをお取りください。

登録完了

④登録完了メールが届きます。

【2】受付完了メール

各診療科受付で受付処理を行うと、受付完了のメールが届きます。

患者ID: 1234567890 ○○ ○○様

受付が完了しました。メールで連絡致しますので診察までしばらくお待ちください。連絡メールは診察のみのご案内になります。検査・リハビリ等、診察以外の連絡は対象外です。
杏林大学医学部付属病院

【3】診察案内メール

診察順番が近づきますと診察案内のメールが届きます。

患者ID: 1234567890 ○○ ○○様

診察近づいております。診察室前までお戻りください。なお、状況によって診察の順番が前後する場合がございます。
受付番号: ●●科 ****番
杏林大学医学部付属病院