

記載例

令和 ×× 年 4 月 1 日

	購入を公的資金企画管理課に依頼します
	研究者直接発注（ ）へ注文しました

公的研究費（研究名称：科研費もしくは厚生科研費）

所 属：学部名

研究者名：研究者氏名 印（内線 1234）

研究種目・課題番号：基盤研究 (C)・12K34567

納品場所：三鷹・井の頭 基礎 棟 506 号室

いずれかを選択してください。購入を公的資金企画管理課へ依頼する場合は研究者名欄に押印をしてください。

物 品 購 入 申 請 書

物品名	規格	メーカー	数量	公的使用欄
例 1) 遠心機 12AB34CDF-1	12AB34CDF-1	〇〇テクノロジー	1 台	
例 2) パーソナルコンピュータ	34G5678H	〇〇株式会社	2 個	

10 万円未満の物品を研究者自身で発注した場合、本申請書（押印は無くても可）又はそれに準じた資料（見積書の pdf など）を公的資金企画管理課メールアドレス（kenkyushien@ks.kyorin-u.ac.jp） FAX(0422-44-0767) 或いは当該紙媒体を公的資金企画管理課 / 井の頭庶務課に提出してください。