財務情報等閲覧申請書

このたび、財務情報等を閲覧いたしたく、次のとおり申請いたします。
なお、閲覧が許可された場合は、貴法人の「杏林学園財産目録等の閲覧に関する規程」に従い閲覧いたします。

申請年月日　　平成　　年　　月　　日

(フリガナ) 申請者氏名	印
連　絡　先	住　　所　：〒
	電 話 番 号　：
	ファックス　：
	メールアドレス　：
本法人との関係 (該当する番号を〇で囲み、必要事項を記入して下さい。)	1．在学生(大学院・学部学科・学校名、学年)： 学籍番号：
	2．在学生保護者：　　在学生氏名(　　) 大学院・学部学科・学校名、学年(　　)
	3．教職員(所属・職名)：
	4．債権者、抵当権者(会社名・役職)： (会社名　　役職　　)
	5．本学園が設置する学校に入学する意思が明確に確認できる者: 大学院・学部学科･学校名(　　)
	6．その他
閲覧希望書類 (希望する書類番号を〇で囲んでください。)	1．財産目録　　年度分
	2．貸借対照表　　年度分
	3．収支計算書　　年度分
	4．事業報告書　　年度分
	5．監事による監査報告書　　年度分
閲覧目的 (具体的に記入して下さい。)	
閲覧希望日時 (複数記入して下さい。)	第一希望　：　　年　　月　　日(　　)　　時　　分
	第二希望　：　　年　　月　　日(　　)　　時　　分

※　学園記入欄

閲覧の可否	可　　否
閲覧日時	年　　月　　日(　　)　　時　　分