

個人情報保護に関するお知らせ

当院は、患者さんへの説明と同意に基づく診療（インフォームド・コンセント）および個人情報保護に積極的に取り組んでいます。

※個人情報の利用目的につきましては、別紙『「個人情報の保護に関する法律」に基づく利用目的』をご参照ください。

診療情報の提供

- ◆ご自身の病状や治療について質問や不安等がある場合は、遠慮なく、担当医師または看護師に質問し、説明を受けて下さい。

診療情報の開示

- ◆ご自身の診療記録の閲覧や複写をご希望の場合は、遠慮なく、担当医師または初診受付（外来棟 1 階）にお申し出ください。なお、必要な実費をいただきますので、ご了承下さい。

※診療録などの外部保管について

- ・外来診療録・入院診療録及びフィルムは、最終来院日より 5 年間保存しています。
- ・外来診療録は、3 年以上来院がない場合は外部保管しています。
- ・退院日から 3 年以上経過した入院診療録は外部保管します。外来診療を継続している患者さんの、6 年以上経過した入院診療録は外部保管しています。
- ・コンピュータに保存されていない画像（電子保存が開始される前のレントゲンフィルムや超音波写真など）は、全て外部保管しています。
- ・外部保管している診療録などは診療上必要と医師が判断した場合は、取り寄せいたします。

個人情報の開示・訂正・利用停止等について

- ◆当院で保有している保有個人データ（診療記録等）に関して、本人又はその代理人から当該個人情報の「利用目的の通知、開示、訂正、追加又は削除、利用の停止又は消去、第三者提供の停止」のお申し出があった場合、調査のうえ、法令に基づき、可能な範囲で遅滞なく対応を行います。なお、事由により対応できない場合もございますので予めご了承ください。

※開示請求につきましては、「診療情報開示について」をご参照ください。

個人情報に関するご希望について

- ◆治療、外来予約（診察・検査・処置・指導等）や入院予定の変更、療養給付・保険証等の確認等、緊急性を認めた内容について、患者さんご本人に連絡する場合があります。

ただし、事前に各科外来窓口にお申し出があった場合は連絡いたしません。

- ◆外来等での氏名の呼び出しや、病室における氏名の掲示は、誤認による事故の防止と安全確保のために重要であることをご理解下さい。ただし、呼名および氏名の掲示を望まない場合には、お申し出下さい。
- ◆電話あるいは面会者からの病室等の問い合わせへの回答を望まない場合には、お申し出下さい。
- ◆身体上または宗教上の理由等で、治療に関して特別の制限やご希望がある方はお申し出下さい。
- ◆一度出されたご希望を、いつでも変更することが可能です。お気軽にお申し出下さい。

安全管理措置について

◆基本方針の策定

個人データ(個人情報保護法により定義された「個人データ」をいい、以下同様とします。)の適正な取り扱いの確保のため、個人情報保護方針を策定し、ホームページにて公表しております。

◆個人データの取り扱いに係る体制の整備

個人データの取扱方法、責任者・担当者及びその任務等について定めた個人情報の取り扱いに関する規程を策定し、運用しております。

◆組織的安全管理措置

個人情報の取り扱いに関する責任者を設置するとともに、個人情報の安全管理に関する職員の責任と権限を明確に規定しています。

職員を監督するとともに、法や取扱規程に違反している事実またはかかる違反の兆候を把握した場合の責任者への報告連絡体制を整備しています。

安全管理に関する内部規程・マニュアルを定め、それらを職員に遵守させるとともに、その遵守の状況について定期的に点検・監査を実施しており、改善を継続的に行っております。

◆人的安全管理措置

個人情報の保護に関する法律をはじめとする法令や個人データの取り扱いに関する留意事項について、職員に対し定期的又は随時に研修を実施しております。また、職員の入職時に秘密保持に関する誓約書を取得しております。

◆物理的安全管理措置

個人情報を取り扱う区域において、職員の入退室管理及び持ち込む機器等の制限を行うとともに、権限を有しない者による個人情報の閲覧を防止する措置を実施しています。

◆技術的安全管理措置

適切なアクセス制御を実施して、取り扱う個人データの範囲を限定しております。また、外部からの不正アクセスの防止のための措置を実施しています。

◆外的環境の把握

外国に個人情報を保管する場合は、当該国の個人情報の保護に関する制度等を把握した上で安全管理措置を実施します。

相談窓口

- ◆個人情報の取り扱いに関する苦情、ご質問やご相談は、下記の《個人情報に関するお問い合わせ窓口》までご連絡ください。
- ◆お問い合わせをされた方の個人情報は、当院から回答させていただく目的でのみ利用いたします。

《個人情報に関するお問い合わせ窓口》

利用者相談窓口（外来棟1階）

電話番号 0422-47-5511（代表）

付記

- ◆以上の個人情報の取り扱いについて、同意できない事項がある場合は、その旨をお申し出下さい。お申し出がない場合は、同意していただいたものとして取り扱わせていただきます。
- ◆当院への個人情報の提供は、患者さんの任意によるものです。ただし、必要な個人情報の一部または全部を提供いただけない場合、利用目的に記す対応等が適切な状態で提供できない場合があります。
- ◆当院では、患者さんの個人情報を上記のとおり取り扱いますが、法令に定めがあるとき、または、本人または第三者の生命、身体または財産の保護のために必要がある場合であって、緊急かつやむを得ないときのいずれかに該当する場合は、上記の取り扱いを適用しない場合があります。

制 定 日：平成17年 4月 1日

最終改正日：令和 4年 4月 1日

杏林大学医学部付属病院 病院長